

**Istituto di Istruzione Superiore Statale “Daniele Marignoni – Marco Polo”**

Sede principale: Via Melzi D'Eril, n. 9 - 20154 Milano – Tel. 02313059

Sede distaccata: Via Demostene, n. 40 – 20128 Milano - Tel. 0249518420

Codice fiscale 97722510159 Cod. Mecc. MIIS102004 Codice univoco UFQW0L

Sito web: [www.marignonipolo.edu.it](http://www.marignonipolo.edu.it)

e-mail: [miis102004@istruzione.it](mailto:miis102004@istruzione.it) pec: [miis102004@pec.istruzione.it](mailto:miis102004@pec.istruzione.it)

All'Albo on line

Al sito web

Alla DSGA

Agli Atti

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione dei docenti dell'IISS Marignoni-Polo disponibili a svolgere le funzioni di tutor e di docente orientatore e ad aderire alla formazione che è propedeutica alla successiva individuazione di tali figure ai sensi del D.M. n. 63 del 5 aprile 2023.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha firmato il 22 dicembre 2022 il decreto n. 328 che approva le Linee guida per l'orientamento, dando così attuazione alla riforma prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

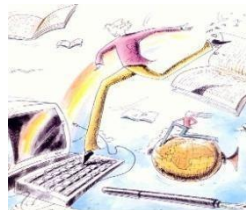
**VISTO** che il PNRR costituisce misura per aiutare docenti, studenti e famiglie a contribuire alla costruzione di una scuola capace di contrastare la crisi educativa del Paese e dare avvio a un percorso virtuoso volto a favorire il superamento delle disuguaglianze esistenti di natura sociale e territoriale;

**VISTO** l'art. 1, comma 561, della Legge 29 dicembre 2022, n. 197 - Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025;

**VISTO** il D.M. n. 63 del 5 aprile 2023 “Individuazione dei criteri di ripartizione delle risorse finanziarie finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico, con particolare riferimento alle attività di orientamento, di inclusione e di contrasto della dispersione scolastica, ivi comprese quelle volte a definire percorsi personalizzati per gli studenti, nonché' di quelle svolte in attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, ai sensi dell'art. 1, comma 561, della Legge 29 dicembre 2022, n. 197 - Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023”;

**VISTO** l'allegato A del D.M. n. 63 del 5 aprile 2023 “Ripartizione delle risorse finanziarie alle istituzioni scolastiche” che assegna all'IISS Marignoni-Polo € 32.243,47 per le figure del docente tutor e dell'orientatore;

**VISTO** l'allegato B del D.M. n. 63 del 5 aprile 2023 “Numero minimo di docenti ammessi alla formazione per istituzione scolastica” che stabilisce per l'IISS Marignoni-Polo un numero minimo di 9 docenti che potranno essere avviati alla formazione di tutor e orientatore;



**Istituto di Istruzione Superiore Statale "Daniele Marignoni – Marco Polo"**

Sede principale: Via Melzi D'Eril, n. 9 - 20154 Milano – Tel. 02313059

Sede distaccata: Via Demostene, n. 40 – 20128 Milano - Tel. 0249518420

Codice fiscale 97722510159 Cod. Mecc. MIIS102004 Codice univoco UFQW0L

Sito web: [www.marignonipolo.edu.it](http://www.marignonipolo.edu.it)

e-mail: [miis102004@istruzione.it](mailto:miis102004@istruzione.it) pec: [miis102004@pec.istruzione.it](mailto:miis102004@pec.istruzione.it)

**VISTO** che gli obiettivi dell'intervento di orientamento sono essenzialmente quelli di rafforzare il raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione, consolidare la formazione, per una scelta consapevole e ponderata che valorizzi le potenzialità e i talenti degli studenti e, inoltre, di contribuire alla riduzione della dispersione scolastica e dell'insuccesso scolastico e favorire l'accesso alle opportunità formative dell'istruzione terziaria;

**VISTO** il ruolo del docente orientatore, di cui al punto 10.2 delle Linee guida per l'orientamento - D.M. 328 del 22 dicembre 2022;

**VISTE** le attività che il docente tutor deve svolgere, di cui al punto 8.3 delle Linee guida per l'orientamento – D.M. 328 del 22 dicembre 2022;

**VISTA** la nota del M.I.M. prot. n. 958 del 5 aprile 2023;

**PRESO ATTO** che coloro che ricopriranno la funzione di docente tutor e docente orientatore sono coinvolti nei percorsi di formazione organizzati da INDIRE e articolati in moduli online della durata di 20 ore, fruibili in modalità sincrona e asincrona;

**VISTI** i criteri per le procedure di selezione indicate nell'art. 5 del decreto ministeriale n. 63 del 5 aprile 2023;

**VISTO** il PTOF 2022-25;

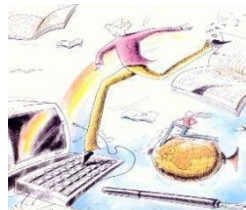
## EMANA

il presente avviso pubblico di selezione interna mediante procedura comparativa per titoli, per la selezione dei docenti dell'IISS Marignoni-Polo che, su base volontaria, si dichiarano disponibili a svolgere le funzioni di tutor e di docente orientatore e ad aderire alla formazione che è propedeutica alla successiva individuazione di tali figure.

### Art. 1 Oggetto

Selezione dei docenti dell'IISS Marignoni-Polo che, su base volontaria, si dichiarano disponibili a svolgere le funzioni di tutor e di docente orientatore e ad aderire alla formazione che è propedeutica alla successiva individuazione di tali figure, di cui **minimo 9 docenti tutor e 1 docente orientatore**:

Ruolo	N°	COMPENSO
<b>Docente TUTOR</b> (1 TUTOR per raggruppamenti di studenti costituiti da un minimo di 30	<b>MINIMO 9</b>	compreso tra un valore minimo pari a 2.850 euro lordo Stato e un valore massimo pari a 4.750 euro lordo Stato;



**Istituto di Istruzione Superiore Statale "Daniele Marignoni – Marco Polo"**

Sede principale: Via Melzi D'Eril, n. 9 - 20154 Milano – Tel. 02313059

Sede distaccata: Via Demostene, n. 40 – 20128 Milano - Tel. 0249518420

Codice fiscale 97722510159 Cod. Mecc. MIIS102004 Codice univoco UFQW0L

Sito web: [www.marignonipolo.edu.it](http://www.marignonipolo.edu.it)

e-mail: [miis102004@istruzione.it](mailto:miis102004@istruzione.it) pec: [miis102004@pec.istruzione.it](mailto:miis102004@pec.istruzione.it)

studenti fino ad un massimo di 50 studenti)		
<b>Docente ORIENTATORE</b>	<b>1</b>	compreso tra un valore minimo pari a 1.500 euro lordo Stato e un valore massimo pari a 2.000 euro lordo Stato.

## Art. 2 Requisiti di accesso

I docenti, per l'accesso alla formazione propedeutica allo svolgimento della funzione di tutor e di orientatore, devono essere in possesso, preferibilmente, dei seguenti requisiti:

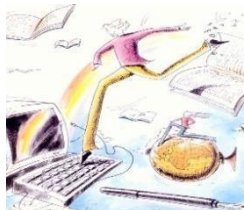
- essere in servizio con contratto a tempo indeterminato con almeno cinque anni di anzianità di servizio maturata con contratto a tempo indeterminato/determinato;
- aver svolto, in via prioritaria, compiti rientranti tra quelli attribuiti al tutor scolastico e all'orientatore (funzione strumentale ovvero referente per l'orientamento, per il contrasto alla dispersione scolastica, nell'ambito del PCTO, per l'inclusione e attività similari e connesse a tali tematiche);
- disponibilità ad assumere la funzione di tutor e di orientatore per almeno un triennio scolastico.

Si specifica che i requisiti di accesso, esplicitati all'art. 5 del D.M. n. 63/2023, non sono obbligatori, ma solo "preferibili", in quanto i docenti a tempo indeterminato possono garantire una maggiore continuità nello svolgimento del ruolo nell'arco di un triennio scolastico, ma non vietano espressamente la partecipazione alla selezione e quindi alla successiva formazione, ai docenti a tempo determinato.

## Art. 3 - Compiti del tutor

Il tutor scolastico assume una funzione strategica: secondo le indicazioni contenute nelle Linee guida, dovrà avere un dialogo costante con lo studente, la sua famiglia e i colleghi coinvolti nell'attività didattica rivolta al singolo studente.

In particolare, nella scuola secondaria secondo grado, il docente tutor è chiamato a svolgere due attività:



Istituto di Istruzione Superiore Statale “Daniele Marignoni – Marco Polo”

Sede principale: Via Melzi D'Eril, n. 9 - 20154 Milano – Tel. 02313059

Sede distaccata: Via Demostene, n. 40 – 20128 Milano - Tel. 0249518420

Codice fiscale 97722510159 Cod. Mecc. MIIS102004 Codice univoco UFQW0L

Sito web: [www.marignonipolo.edu.it](http://www.marignonipolo.edu.it)

e-mail: [miis102004@istruzione.it](mailto:miis102004@istruzione.it) pec: [miis102004@pec.istruzione.it](mailto:miis102004@pec.istruzione.it)

- 1) aiutare ogni studente a rivedere le parti fondamentali che contraddistinguono ogni E-port-folio personale e cioè:
  - a. il percorso di studi compiuti, anche attraverso attività che ne documentino la personalizzazione;
  - b. lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale (trovano in questo spazio collocazione, ad esempio, anche le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei o, per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado, dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO));
  - c. le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e, soprattutto, sulle sue prospettive;
  - d. la scelta di almeno un prodotto riconosciuto criticamente dallo studente in ciascun anno scolastico e formativo come il proprio “capolavoro”.
- 2) costituirsi consigliere delle famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi o delle prospettive professionali dello studente, anche alla luce dei dati territoriali e nazionali e delle informazioni contenute nella piattaforma digitale unica per l'orientamento di cui punto 10 delle citate Linee guida, avvalendosi del supporto della figura dell'orientatore, definito al punto 10.2 delle stesse Linee guida come il docente che per ciascuna istituzione scolastica gestisce, raffina e integra i dati della piattaforma con quelli specifici raccolti nei differenti contesti territoriali ed economici e li mette a disposizione delle famiglie, degli studenti e del tutor.

#### Art. 4 - Compiti dell'Orientatore

Come dalle Linee guida al punto 10.2 di cui al D.M. 328 del 22 dicembre 2022, ogni istituzione scolastica, nell'ambito del proprio quadro organizzativo e finanziario, individua una figura che, nel gestire i dati forniti dal Ministero di cui al punto 10.1, **si preoccupi di raffinarli e di integrarli con quelli specifici raccolti nelle differenti realtà economiche territoriali, così da metterli a disposizione dei docenti (in particolare dei docenti tutor), delle famiglie e degli studenti, anche nell'ottica di agevolare la prosecuzione del percorso di studi o l'ingresso nel mondo del lavoro.** In tale contesto le istituzioni scolastiche favoriscono l'incontro tra le competenze degli studenti e la domanda di lavoro.



**Istituto di Istruzione Superiore Statale “Daniele Marignoni – Marco Polo”**

Sede principale: Via Melzi D'Eril, n. 9 - 20154 Milano – Tel. 02313059

Sede distaccata: Via Demostene, n. 40 – 20128 Milano - Tel. 0249518420

Codice fiscale 97722510159 Cod. Mecc. MIIS102004 Codice univoco UFQW0L

Sito web: [www.marignonipolo.edu.it](http://www.marignonipolo.edu.it)

e-mail: [miis102004@istruzione.it](mailto:miis102004@istruzione.it) pec: [miis102004@pec.istruzione.it](mailto:miis102004@pec.istruzione.it)

## Art. 5 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, inderogabilmente **entro le ore 12 del 21 aprile 2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo mail all'indirizzo [miis102004@istruzione.it](mailto:miis102004@istruzione.it) o a mezzo pec all'indirizzo [miis102004@pec.istruzione.it](mailto:miis102004@pec.istruzione.it)

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

## Art. 6 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

## Art. 7 Partecipazione

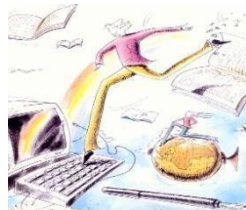
Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare gli incarichi diminuendo il compenso che resterà comunque non inferiore al minimo previsto pari a 2.850 euro lordo Stato.

## Art. 8 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di



**Istituto di Istruzione Superiore Statale “Daniele Marignoni – Marco Polo”**

Sede principale: Via Melzi D'Eril, n. 9 - 20154 Milano – Tel. 02313059

Sede distaccata: Via Demostene, n. 40 – 20128 Milano - Tel. 0249518420

Codice fiscale 97722510159 Cod. Mecc. MIIS102004 Codice univoco UFQW0L

Sito web: [www.marignonipolo.edu.it](http://www.marignonipolo.edu.it)

e-mail: [miis102004@istruzione.it](mailto:miis102004@istruzione.it) pec: [miis102004@pec.istruzione.it](mailto:miis102004@pec.istruzione.it)

valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di assegnare gli incarichi per le figure mancanti o di emanare un nuovo bando.

### **Art. 9 Iter procedurale**

Il dirigente scolastico, conclusa l'attività di formazione, procederà, nel rispetto delle prerogative degli organi collegiali, alla nomina dei docenti tutor e del docente orientatore per l'anno scolastico 2023/2024, in base a quanto previsto in relazione alle figure funzionali al Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

### **Art. 10 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof.ssa Simona Forzoni.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Simona Forzoni  
(Firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e delle normative ad esso connesse)