



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto di Istruzione Superiore Statale
"Daniele Marignoni – Marco Polo"

Sede di Melzi:

Via Melzi D'Eriil, n°9 - 20154 MILANO – Tel. 02313059 – Fax 0233103924

Sede di Demostene:

Via Demostene, n°40 20128 Milano– Tel. 0249518420 - 1- Fax 0227000872

Codice fiscale 97722510159 Cod. Mecc. MIIS102004 Codice univoco UFQW0L

www.marignonipolo.edu.it pec: miis102004@pec.istruzione.it

e-mail: istitutomarignonipolo@gmail.com miis102004@istruzione.it



Prot. n.
Circ. n. 185

Milano, 18 aprile 2020

Agli Studenti
Ai Genitori
Ai Docenti

OGGETTO: Ore di potenziamento per alunni con PDP, non linguistico.

In questo lungo periodo di Didattica a Distanza, il compito principale di noi docenti è quello di "agganciare tutti gli alunni" affinché possano, anche a distanza, anche in un contesto differente da quello scolastico, sentirsi parte di una comunità didattica presente.

Per sostenere il lavoro fatto dai docenti fino ad ora e cercare di accompagnare in modo ancor più capillare gli alunni con svantaggio (alunni con PDP non linguistico), verranno attivate delle attività pomeridiane, sulla base delle ore di potenziamento a disposizione che la scuola possiede per migliorare la propria offerta formativa.

Le attività prenderanno avvio a partire dalla data del **20 aprile 2020**, secondo il calendario allegato e saranno dedicate, almeno inizialmente, **solo ad alunni con PDP non linguistico**.

Le materie coinvolte saranno: Italiano, Matematica, Diritto, TCR, Spagnolo, Francese, Inglese, Economia/TPSC.

Le attività si svolgeranno secondo le seguenti modalità:

La prima Lezione. I docenti coinvolti, nell'orario l'orario previsto per la lezione, riporteranno sul registro elettronico, nelle diverse classi (anche parallele) il link alla prima videoconferenza.

La prima lezione sarà dedicata all'incontro con gli alunni. Questo momento servirà a pianificare le attività future secondo le esigenze didattiche degli alunni, a raccogliere eventuali contatti e a fornire indicazioni sugli strumenti che si utilizzeranno (si lascia in questo senso libertà al docente riguardo la scelta delle piattaforme e gli strumenti).

Le lezioni successive i docenti, sempre nell'orario l'orario previsto per la lezione, riporteranno sul registro elettronico, nelle diverse classi (anche parallele) i link per la lezione.

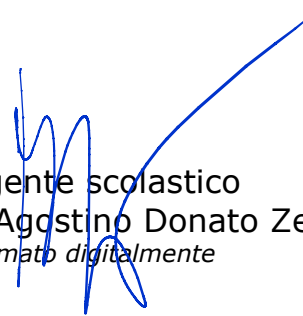
I docenti troveranno nell'area Helpdesk sulla home del sito, un breve tutorial per la firma e la compilazione del registro elettronico. Si invita a visionarlo, così da avere tutti i dettagli delle procedure.

Per eventuali problematiche è possibile contattare la prof.ssa Baldi.

Ad ogni docente di potenziamento verrà fornito un **elenco** degli alunni frequentanti i corsi, divisi per classe. Questo consentirà di avere un'idea precisa degli alunni coinvolti.

I docenti di potenziamento aggiorneranno la vicepresidenza, via mail, sulla frequenza dei corsi da parte degli alunni, così da poter monitorare l'andamento del servizio.

Tutte queste attività avverranno nella fascia pomeridiana compresa **dalle 14.00 alle 17.00**, che corrispondono alla 7[^]-8[^] e 9[^] ora nel registro elettronico, secondo il calendario allegato alla presente circolare.


Il Dirigente scolastico
prof. Mauro Agostino Donato Zeni
File firmato digitalmente