



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto di Istruzione Superiore Statale
"Daniele Marignoni – Marco Polo"

Sede di Melzi:

Via Melzi D'Eril, n°9 - 20154 MILANO – Tel. 02313059 – Fax 0233103924

Sede di Demostene:

Via Demostene, n°40 20128 Milano– Tel. 0249518420 - 1- Fax 0227000872

Codice fiscale 97722510159Cod. Mecc. MIIS102004 Codice univoco UFQWOL

www.marignonipolo.edu.it pec:miis102004@pec.istruzione.it

e-mail: info@marignonipolo.edu.it miis102004@istruzione.it



Circ. n. 99

Milano, 04 novembre 2021

Ai Docenti
Alle famiglie
Agli alunni rappresentanti di classe
Ai genitori rappresentanti di classe
Al personale ATA
Al DSGA

OGGETTO: Consigli di Classe di novembre aperti alla componente genitori

Sono convocati, da **lunedì 15 novembre a mercoledì 24 novembre 2021** online, i Consigli di Classe aperti ai genitori secondo il seguente calendario ed orario:

Giorno	Orario	Classi	Classi
Lunedì 15 novembre	16.30-18.00	2A	3E
	18.00-19.30	3B	3G
Martedì 16 novembre	16.30-18.00	3F	4C
	18.00-19.30	1C	3C
Mercoledì 17 novembre	16.30-18.00	3N	4E
	18.00-19.30	5N	4G
Giovedì 18 novembre	16.30-18.00	3M	4A
	18.00-19.30	5E	1E
Venerdì 19 novembre	16.30-18.00	2M	5C
	18.00-19.30	5F	1A
Lunedì 22 novembre	16.30-18.00	5O	4D

	18.00-19.30	4M	2E
Martedì 23 novembre	16.30-18.00	2H	4B
	18.00-19.30	5M	4F
Mercoledì 24 novembre	16.30-18.00	2C	5A
	18.00-19.30	1H	

Di seguito l'ordine del giorno:

1. **PARTE PRIMA RISERVATA ALLA SOLA COMPONENTE DOCENTI (60 MINUTI)**

- Definizione e approvazione PDP per alunni con DSA e BES.
I coordinatori dovranno raccogliere le firme dell'intero cdc e consegnare il PDP cartaceo compilato **entro il 26 novembre alle referenti prof.ssa Bolcato e prof.ssa Sangiuliano**.
- Per le classi 1^a dell'IP, predisposizione del Piano formativo individuale (PFI) che andrà consegnato entro il 31 gennaio.
- Per le classi 2^a, 3^a e 4^a dell'IP, aggiornamento del Piano formativo individuale (PFI) che andrà consegnato entro il 31 gennaio.
- Verifica programmazione didattica educativa.
- Andamento didattico e disciplinare degli alunni.
- Rilevazione di casi negativi per profitto e/o comportamento e/o assenze.

2. **PARTE SECONDA ESTESA ALLA COMPONENTE GENITORI ED ALUNNI (30 MINUTI)**

- Relazione del coordinatore di classe e approvazione programmazione didattico - educativa della classe.
- Eventuali attività proposte per la classe.

Il **coordinatore programmerà l'incontro online** (due sessioni consecutive) e, il giorno prima del consiglio di classe, scriverà sul registro elettronico in "Bacheca" il link di accesso per il meeting riservato ai soli docenti e, in un secondo messaggio, il link di accesso aperto a studenti e famiglie.

Tale link consentirà l'ingresso diretto alla video conferenza se si usa un pc o se si usa uno smartphone.

Qualora il coordinatore dovesse essere assente, provvederà il segretario del Cdc a creare e inserire in Bacheca il link e a gestire l'incontro.

I docenti che dovessero avere 2 consigli di classe sovrapposti, effettueranno 45 minuti nel primo consiglio di classe e 45 minuti nel secondo.

Si ricorda ai docenti **verbalizzanti** che il tempo previsto per la compilazione del verbale sul sito è di **7 giorni** a partire dalla data del Consiglio di classe. Dopo tale periodo non sarà più possibile apporre correzioni ai verbali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Simona Forzoni

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs 39/1993)