|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| logo1 | Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca  **Istituto di Istruzione Superiore Statale**  **“Daniele Marignoni – Marco Polo”**  Sede Melzi: Via Melzi D’Eril, n°9 - 20154 MILANO – Tel. 02313059 – Fax 0233103924  Sede Demostene: Via Demostene, n°40 20128 Milano– Tel. 0249518420 - 1- Fax 0227000872  Codice fiscale 97722510159 Cod. Mecc. MIIS102004 Codice univoco UFQW0L  [www.marignonipolo.edu.it](http://www.marignonipolo.edu.it) pec: [miis102004@pec.istruzione.it](mailto:miis102004@pec.istruzione.it)  e-mail: [istitutomarignonipolo@gmail.com](mailto:istitutomarignonipolo@gmail.com) [miis102004@istruzione.it](mailto:miis102004@istruzione.it) |  |

Prot. n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Milano, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ai genitori, studenti, docenti delle classi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MOD. viaggi 3 – adesione/autorizzazione/consenso viaggio**

(da consegnare al Coordinatore di classe e/o al docente accompagnatore per adesione all’attività)

Vista la programmazione del Consiglio di classe

Il/la sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

genitore dell’alunno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_della classe\_\_\_\_\_\_

#### AUTORIZZO che lo stesso partecipi al viaggio di istruzione

con il seguente Programma di massima:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DESTINAZIONE/META | |  |
| DURATA | |  |
| PERIODO | |  |
| MEZZO/I DI TRASPORTO | | Pullman/Aereo/Treno |
| CON TRATTAMENTO di | | mezza pensione |
| ALBERGO DI CATEGORIA | | 3^ |
| COSTO ORIENTATIVO (quota massima prevista) | |  |
| **1° ACCONTO (entro\_\_\_\_\_\_\_\_)** | | (50%) |
| ADESIONE (min. 3/4) N° | |  |
| INSEGNANTI ACCOMPAGNATORI | prof./prof.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

Consapevole che come da regolamento viaggi di istruzione:

a) in caso di preventivi superiori alla quota massima indicata non sarà possibile deliberare l’effettuazione del viaggio e pertanto sarà restituito l’acconto;

b) al di la del caso a), al fine di evitare successivi incrementi di quote dovute a diminuzione numero partecipanti e relative penali, il versamento in acconto sarà restituito solo in caso di particolari, gravi e motivate situazioni dell’alunno che ne impediscano la partecipazione, valutate dal Consiglio di istituto

c) il versamento in acconto non sarà restituito per successivo ritiro volontario dell’alunno

d) il programma dettagliato sarà fornito ad aggiudicazione gara.

ALLEGO ALLA PRESENTE ATTESTAZIONE VERSAMENTO 1° ACCONTO E CONTESTUALMENTE DICHIARO DI ESSERE A CONOSCENZA DEL REGOLAMENTO DI ISTITUTO IN PARTICOLARE PER CIO’ CHE RIGUARDA IL COMPORTAMENTO ALUNNI ED ALTRESI’ ESONERO L’ISTITUTO DA QUALSIASI RESPONSABILITA’ PER LE CONSEGUENZE DI COMPORTAMENTI COMPIUTI DA MIO FIGLIO AVVERSO IL REGOLAMENTO E /O CON L’INTENTO DI ELUDERE LA VIGILANZA DEI DOCENTI.

Firma del genitore o di chi ne fa le veci

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La commissione viaggi di istruzione vista la delibera del consiglio d’istituto del \_\_\_\_\_\_\_\_ e del collegio docenti del \_\_\_\_\_\_\_\_ comunica i seguenti dati relativi alla partecipazione ai viaggi d’istruzione per l ‘A.S. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

• solo per i viaggi che prevedono l’aereo come mezzo di trasporto il periodo è dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• costo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Il costo comprende: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Non comprende: trasferimento da/per aeroporto, tessera per i mezzi pubblici, pranzo, eventuali ingressi.

• L’acconto \_\_\_\_\_\_\_\_\_ da consegnare tassativamente entro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ servirà per l’acquisto del biglietto che sarà nominativo e non rimborsabile in caso di rinuncia al viaggio

• L’acconto per i viaggi in pullman sarà il 50% del preventivo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ entro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL SALDO SARÀ EFFETTUATO ENTRO IL\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per i versamenti si seguiranno le seguenti modalità:

Coordinate bancarie:

ISTITUTO CASSIERE: Banca intesa san paolo spa filiale di via p. sarpi, 64 milano

CONTO CORRENTE INTESTATO A: Istituto superiore “D. Marignoni-M.Polo”

IBAN: IT 44 Y 03069 09462 100000046016

CAUSALE: Cognome e nome dello studente, classe, acconto viaggio a……

Tutti gli studenti devono consegnare anche copia del proprio documento di identità con il quale viaggeranno. Gli studenti extracomunitari devono fare fotocopia del loro permesso di soggiorno o, se scaduto, della ricevuta del versamento per il suo rinnovo. Gli studenti con cittadinanza italiana devono essere in possesso della carta di identità integra e valida oltre sei mesi dopo la data del viaggio.

Seguirà la circolare con i dettagli del programma.

Referente dei viaggi di istruzione Prof.ssa Maria Vittoria Arcaro